



Beleidsplan

Bestuur en Technische Commissie BUVO

2021-2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Beleid BUVO bestuur	4
1.1	Lid worden, aanmelden/afmelden	5
1.2	Contributie	5
1.3	Verzekering Leden	5
1.4	Kleding	5
1.5	Wedstrijden	6
1.6	Ballen	6
1.7	Sancties en administratiekosten	6
1.8	Spelerspassen	7
1.9	Sleutels Trefkoel	7
1.10	Coaches/begeleiders	7
1.11	Scheidsrechters	7
1.12	Verenigingsactiviteiten	7
1.13	Vrijwilligers en functies	8
1.14	Communicatie binnen BUVO	8
Hoofdstuk 2	Technische Commissie BUVO	10
2.1	Organisatie TC	10
2.2	Technisch beleidsplan	11
2.3	Talentontwikkeling	11
2.4	Beschikbaar hebben van trainers/coaches	12
2.5	Facilitaire middelen	12
2.6	Communicatie/afspraken	12
Bijlage A:	Samenstelling bestuur BUVO	14
Bijlage B:	Overige functies	15
Organogram		16

Voorwoord

Voor u ligt het (technisch) beleidsplan van volleybalvereniging BUVO, welke is samengesteld door leden van het bestuur, de Technische Commissie en betrokken trainers. Het beleidsplan ligt ter inzage voor belangstellenden.

Dit beleidsplan richt zich in het kort op de ontwikkeling van onze volleybalvereniging en het reilen en zeilen daarbinnen. In dit plan wordt in het kort weergegeven wat de doelstellingen van de vereniging zijn en wat de verwachtingen zijn t.a.v. trainers, spelers, coaches, commissie- en bestuursleden.

Ons beleid is erop gericht dat iedereen met plezier bij onze vereniging kan volleyballen, zowel prestatiegericht als recreatief. Het prestatieve beleid is erop gericht om de doorstroming naar de prestatieteams bij de senioren zoveel mogelijk te realiseren met jeugdspelers. Daarnaast willen we iedereen zoveel mogelijk tot zijn recht laten komen op welk niveau dan ook.

Dit plan dient ervoor structuur aan te brengen voor het realiseren van doelen op de korte en lange termijn. De allerbelangrijkste factor is de onderlinge samenwerking en communicatie van alle betrokkenen. De alledaagse volleybalpraktijk is dynamisch, waardoor plannen soms moeten worden bijgesteld. Wij streven hierin naar een onderlinge open communicatie.

Jaarlijks voor aanvang van het seizoen zullen concrete acties worden afgestemd om gestelde doelen te kunnen realiseren. Op deze wijze hopen wij een vereniging te zijn waar iedereen met veel plezier volleybalt.

Onvoorziene omstandigheden (zoals aangescherpte coronamaatregelen) kunnen ervoor zorgen dat van het beleidsplan wordt afgeweken. Hierover zullen de leden worden ingelicht.

Bestuur BUVO

Hoofdstuk 1 Beleid BUVO bestuur

BUVO is de volleybalvereniging van ons dorp Buurse. Het bestaat nu ruim 40 jaren en we bieden volleybalplezier voor jong en oud, voor meisjes, jongens, dames en heren, voor beginners en gevorderden. Voor Buursenaren en voor mensen van elders. We spelen zowel competitie als recreatiecompetitie volleybal, van mini's tot senioren. Tot op heden hebben we meisjes- en damesteams in de competitie, en sinds 2008 een mixteam. Recreatie of competitie, alleen trainen is ook mogelijk.

Als bestuur willen we goede trainingen aanbieden en voorwaarden scheppen om goed te kunnen trainen, met optimaal gebruikmaking van de zaal en de trainers. De Technische Commissie bepaalt met goedkeuring van het bestuur de samenstelling van de competitieteams van mini's tot en met de senioren. We kunnen beperkt selecteren, omdat we een kleine vereniging zijn. Talentvolle spelers of speelsters moeten zich kunnen ontwikkelen, zowel binnen als buiten de vereniging. De trainers zullen dit stimuleren. De vereniging gaat voor het beste 1e team, in goede combinatie met de rest van de vereniging.

Jonge leden of ouders kunnen zich ook ontwikkelen als scheidsrechter, coach of assistenttrainer, dit zullen we als vereniging stimuleren en ondersteunen.

Eigen leden of ouders die zich verder willen ontwikkelen binnen het volleybal als trainer, als scheidsrechter of als coach, zullen we ondersteunen middels opleidingen, coaching e.d.

Naast het volleyballen willen we ook een gezellige vereniging zijn. Daarvoor zijn er twee activiteitencommissies werkzaam: BAC (BUVO Activiteiten Commissie) en BAC-jeugd. BAC-jeugd, zij organiseren hoofdzakelijk voor de jeugd diverse activiteiten, zoals kamp, sinterklaas, beachvolleybal jeugd etc. Daarnaast hebben we BAC, deze organiseren seniorenactiviteiten, zoals de wildkar, beachvolleybal en het sportgala. Natuurlijk zijn er verschillende activiteiten waarbij de twee commissies intensief samenwerken. Waar mogelijk vindt deze samenwerking ook plaats met de andere sportverenigingen die zich in Buurse bevinden.

Van de leden wordt een bijdrage gevraagd (naast financieel, in de vorm van contributie), dit kan variëren van helpen bij de wildkar, bestuurslid zijn, coach, scheidsrechter, pröttelprikken, lid activiteitencommissie (BAC), helpen bij het 2- jaarlijkse kamp etc.

Het bestuur zal naast het scheppen van goede voorwaarden ook zorg dragen voor trainers, zaal, teams, planning en invulling scheidrechters en zorgen voor een gezond financieel klimaat. We vragen daarvoor de hulp van vele vrijwilligers, zodat we samen een goede en gezonde vereniging zijn.

Het spelsysteem van de diverse teams moet nagenoeg hetzelfde zijn. Op die manier kunnen spelers van lagere/jongere teams makkelijker als reserve mee.

Het bestuur zorgt in samenwerking met de Technische Commissie ervoor dat alle teams trainers aangetrokken worden en betaalt een vergoeding voor de trainingen. De teams bepalen uiteindelijk niet wie hen traint, maar dit gaat wel in overleg. Het stopzetten van een trainingsovereenkomst met een bepaalde trainer is dan ook aan het bestuur. Een team kan wel aangeven of ze nog langer met een bepaalde trainer willen werken.

Het bestuur probeert het gebruik van de accommodatie van Buurse, de Trefkoel, ten volle te benutten en de teams te stimuleren goed en verantwoordelijk met de Trefkoel om te gaan. Als één van de Buurser verenigingen zijn wij mede verantwoordelijk voor deze accommodatie. Een goede relatie tussen de Trefkoel en onze vereniging is onontbeerlijk.

1.1 Lid worden, aanmelden/afmelden

Vanaf groep 2/3 van de basisschool mogen kinderen lid worden. Wanneer u lid wilt worden van onze volleybalvereniging dan is het mogelijk om, voor uw lidmaatschap, 4 keer met een training mee te draaien zonder verplichtingen. Via de website kunt u een aanmeldingsformulier downloaden, die ingevuld bij de penningmeester of in het BUVO-postvak in de Trefkoel ingeleverd moet worden. Dit aanmeldingsformulier kunt u ook via de trainer ontvangen. Nadien krijgt u bericht van een van de bestuursleden, ter bevestiging van uw aanmelding.

Lidmaatschapsopzegging dient ten minste 6 weken voor het einde van de halfjaarlijkse betalingsperiode te geschieden en wel schriftelijk aan het secretariaat. Het is verplicht de contributie tot het einde van de betalingsperiode te betalen.

Half mei wordt de teamopgave bij de Nevobo doorgegeven, daarom wordt er in maart geïncasseerd door de Technische Commissie of leden het volgende seizoen zullen blijven volleyballen.

1.2 Contributie

De contributie wordt bepaald tijdens de jaarlijkse ALV (Algemene Leden Vergadering) en vindt er indien nodig een aanpassing plaats. Ook moet de contributie voor een half jaar bij vooruitbetaling worden voldaan. In geval van afwezigheid van minimaal een half jaar (bv. zwangerschap, stage of blessure/operatie) kunt u vooraf (indien mogelijk) bij de penningmeester korting op de contributie aanvragen (maximaal voor een half jaar korting). De leden zijn zelf verantwoordelijk om dit aan te geven bij de penningmeester. Achteraf contributiegeld terugvragen is niet mogelijk. De contributie wordt twee maal per jaar geïncasseerd, in juli en januari. Op deze manier vraagt de BUVO zijn leden om al voor het begin van het seizoen beter na te denken over wel/niet stoppen met volleyballen. Hierdoor hoopt de BUVO minder afmeldingen te hebben aan het begin van het seizoen.

1.3 Verzekering Leden

Volleybalvereniging BUVO heeft een aansprakelijkheid voor derden verzekering (AVB-polis) en een ongevallenverzekering voor alle leden, bestuursleden en commissies. Mocht je willen weten of je in aanmerking komt voor één van deze verzekeringen i.v.m. opgelopen schade, neem dan contact op het met bestuur.

1.4 Kleding

Het officiële tenue tijdens wedstrijden bestaat uit een wit shirt met kobalt blauwe accenten en een kobalt blauwe broek, witte sokken en zaalschoeisel. De eventuele opdruk op het shirt moet kobalt blauw zijn. Libero shirts hebben een afwijkende kleur, deze zijn oranje. Aanschaf nieuwe kleding moet goedgekeurd worden door het bestuur, zodat er ook een contract met de sponsor ondertekend kan worden.

Teams die gesponsord worden kunnen zelf afspreken wat er gesponsord wordt, bv. alleen het shirt. Broek, kniebeschermers, sokken en schoeisel dient men zelf aan te schaffen.

Voor de miniteams heeft de BUVO shirtjes in voorraad. Over het wassen van de kleding worden er in het eigen team afspraken gemaakt. De voorkeur gaat uit om per toerbeurt alle shirts te wassen i.v.m. eenheid van het tenue.

1.5 Wedstrijden

Jeugd van 5-6 jarige leeftijd kan beginnen bij de volleybal. Na een tijdje training gaan ze meedoen aan de minicompetitie. In de minicompetitie wordt in verschillende niveaus gespeeld, te beginnen bij 1 en eindigen bij 6.

Na de mini's komt de C-jeugd. Dit is in de leeftijd van 12 tot 14 jaar. Van 14 tot 16 jaar is de B-jeugd en van 16 tot 18 jaar de A-jeugd. Hierna komt het seniorenvolleybal.

De teams worden hoofdzakelijk in deze categorieën ingedeeld, maar hier kunnen natuurlijk uitzonderingen op gemaakt worden. De Technische Commissie deelt de teams in.

Bij wedstrijden wordt elk team geacht een half uur van tevoren aanwezig te zijn. Bij thuiswedstrijden iets langer i.v.m. het opbouwen van het veld. Voor de wedstrijd wordt er ook warm gespeeld. Het wedstrijdformulier wordt door aanvoerder of coach ingevuld. (In het passenboekje van elk team staat een voorbeeld hoe dit moet.)

Veranderingen ten aanzien van wedstrijden worden door de wedstrijdsecretaris doorgegeven aan de betreffende teams. Mocht een team op een bepaalde speeldatum niet compleet zijn, dan moet de aanvoerder eerst bij lager spelende teams spelers vragen.

Moet een wedstrijd toch op een andere datum gespeeld worden (bv. wintersport of een bruiloft), dan vraagt de wedstrijdsecretaris dit officieel aan bij de Nevobo. **Dit dient tenminste drie weken voor de speeldatum te gebeuren.** Na toestemming bepalen de aanvoerders van beide teams een nieuwe speeldatum. De wedstrijdsecretaris zal de nieuwe datum aan Nevobo en VSK doorgeven. De 'eventuele kosten' die hiervoor in rekening worden gebracht door de Nevobo, worden naar het aanvragende team doorberekend.

N.B. Bij jeugdteams kan het overleg door de coach gedaan worden.

Voor de seniorenselectie wordt jaarlijks de mogelijkheid bekeken om deel te nemen aan de bekerwedstrijden.

1.6 Ballen

De teams mogen een aantal ballen meenemen bij een uitwedstrijd. Deze dienen echter uiterlijk de maandag na het betreffende weekend waarin de wedstrijd plaatsvond, teruggebracht te worden in het ballenhok in de Trefkoel.

1.7 Sancties en administratiekosten

De Nevobo hanteert een streng boetebeleid om te voorkomen dat er fraude wordt gepleegd tijdens de wedstrijden. Deze boetes worden vervolgens naar de club verstuurd. In beginsel is BUVO echter niet verantwoordelijk voor betaling van de boete, en zal deze doorberekend worden naar het betreffende team of de persoon in kwestie. Het is dus belangrijk om te weten wat de regels zijn omtrent de boetes. Hieronder staat een rijtje met de meest voorkomende boetes:

- € 5 Nevobo code niet ingevuld op wedstrijdformulier (ook bij scheidsrechter)
- € 5 wedstrijdformulier onvolledig of onjuist ingevuld
- € 5 wedstrijdformulier niet op tijd opgestuurd
- € 5 uitslag niet op tijd ingevoerd
- € 10 scheidsrechter zonder licentie van het juiste niveau
- € 10 speler of coach is niet lid
- € 50 scheidsrechter niet aanwezig
- € 50 ongerechtigde speler
- € 50 team komt niet opdagen

Over het algemeen wordt het bedrag van de boete verdubbeld als de sanctie al eens eerder in het seizoen is opgelegd. Een overzicht van alle Nevobo boetes vind je onder publicatie P3.11 op: <https://www.nevobo.nl/wedstrijdsport/regelgeving/statuten-en-reglementen/>

Informeer *tijdig* bij het wedstrijdsecretariaat als je vragen hebt hieromtrent, bijvoorbeeld als wilt weten of een speler speelgerechtigd is.

1.8 Spelerspassen

Elk competitie spelend lid moet ook lid zijn van de Nevobo (Nederlandse Volleybal Bond). Elk lid heeft zijn/haar eigen pas met pasfoto, die bij de wedstrijden wordt gecontroleerd. Het aanvragen van de passen doet het secretariaat. De kosten bij het verlies van de passen worden bij het betreffende lid in rekening gebracht. Elk team heeft een passenboekje waar alle passen van het betreffende team inzitten. Wedstrijdoverzichten, zaalgegevens e.d. kunt u vinden op de Nevobo competitie site.

1.9 Sleutels Trefkoel

Per team wordt er een sleutel uitgegeven. De aanvoester zal deze sleutel ontvangen. Ook zal er zorg voor worden gedragen dat een sleutel beschikbaar wordt gesteld aan de trainers. . Bij verlies zal 25 euro in rekening worden gebracht.

1.10 Coaches/begeleiders

Voor coaches en begeleiders (van jeugdteams) is er een informatiebrief waar nuttige tips in staan. Dit kunt u aanvragen bij het wedstrijdsecretariaat. Dit zijn mensen die deze taak vrijwillig uitvoeren en daar zijn wij hen zeer erkentelijk voor.

1.11 Scheidsrechters

Om alle wedstrijden goed te laten verlopen hebben wij scheidsrechters nodig. Gemiddeld hebben wij 60 thuiswedstrijden per jaar. Het spreekt dus voor zich dat we erg zuinig op onze scheidsrechters moeten zijn. Het fluiten doen zij op vrijwillige basis.

1.12 Verenigingsactiviteiten

Wildkar. Deze wordt één maal per jaar in december georganiseerd door BUVO. Hier worden zoveel mogelijk leden bij betrokken. (Bij de voorbereiding en/of op de dag zelf.)

Alle Buursenaren krijgen op die dag bezoek aan huis om mee te doen aan deze loting. De opbrengst is bedoeld als bijdrage voor jeugdactiviteiten.

Volleybalkamp. Eén keer in de twee jaar gaan de jeugdteams tot en met meisjes A op kamp. Een deel van de kosten moeten de ouders vergoeden, de rest van de kosten zijn voor BUVO. Het andere jaar wordt er een gezellige dag georganiseerd waar ook de hele jeugd bij betrokken is.

Beachvolleybal. Er wordt in de zomer een beachvolleybaltoernooi georganiseerd in samenwerking met café Winkelman. Dit is een openbaar toernooi.

Sinterklaasmiddag. Voor de kleintjes wordt er rond 5 december een sinterklaasmiddag gehouden of er wordt een aangepaste sinterklaas-training georganiseerd.

Oliebollentoernooi. Deze is voor alle BUVO-leden (ook steunende leden) en wordt in de kerstvakantie georganiseerd. Bij toerbeurt organiseren de verschillende seniorenteamen en meisjes A dit.

Eindmixtoernooi. Als afsluiter van het seizoen kunnen alle leden hier aan meedoen. Net als bij het bovenstaande is de organisatie bij toerbeurt in handen van BUVO-teams.

Sportgala. Om het jaar wordt er samen met VV Buurse een sportgala georganiseerd waarin we terugblikken op het afgelopen seizoen.

Donateurskaarten actie. Eén keer per jaar worden deze in Buurse verkocht om de kas te spekken. Leden worden bij toerbeurt gevraagd om de routes te lopen. De leeftijdsgrens wanneer leden mogen meelopen is 15 jaar en ouder.

Pröttelprikken. Het Pröttelprikken vindt plaats na de School en Volksfeesten en na het aansteken van de Poasboake. De C-jeugd gaat onder begeleiding van 1 of 2 ouders het terrein van de SVB en het paasvuur opruimen, door de rommel te verzamelen. BUVO ontvangt hiervoor een vergoeding; hiervan wordt de 2^e trainingsavond voor alle jeugdteams bekostigd.

Wervingsactiviteit voor de jeugd. In de vorm van een vrienden- en vriendinnendag of bijvoorbeeld een basisschool clinic.

Mini- of jeugdmiddag. Jaarlijkse activiteit voor de mini's of de jeugd.

Andere acties t.b.v. BUVO. Acties waarbij BUVO-leden zich beschikbaar stellen en die geld opleveren voor de vereniging. Daarnaast wordt er wanneer dit aan de orde komt een jubileumfeestje georganiseerd, voor het zoveel jaar bestaan van BUVO, voor het desbetreffende jubileum wordt er een commissie in het leven geroepen.

1.13 Vrijwilligers en functies

Er zijn voor verschillende functies vrijwilligers nodig, zoals: bestuursfuncties, zitting in BUVO Activiteiten Commissies (BAC en BAC-jeugd), het coachen van teams, scheidsrechters, begeleiders van jeugdkampen, enz.

Voor al deze activiteiten zijn natuurlijk veel vrijwilligers nodig. Wij verwachten dat ieder lid zijn/haar eigen verantwoordelijkheid hierin neemt, zodat wij de contributies voor onze leden laag kunnen houden. Ook ouders van jeugdige leden kunnen hierin een rol spelen, hetzij als begeleider of als vrijwilliger voor een activiteit.

Daarnaast worden ouders geacht mee te rijden naar uitwedstrijden. Dit moet door de ouders onderling geregeld worden en is een verantwoordelijkheid van de ouders zelf.

Als er structureel te weinig vrijwilligers zijn, kan in de ALV worden besloten om hier financiële consequenties aan te verbinden voor de leden die geen vrijwilligerswerk leveren.

1.14 Communicatie binnen BUVO

Om de communicatie binnen onze vereniging eenduidig te houden, heeft het bestuur een aantal zaken op een rij gezet, zodat mailingen/berichten naar onze leden toe op correcte wijze gaat. Leden weten op die manier beter waar ze aan toe zijn.

Zaken die naar teams gemaïld worden in CC naar het bestuur. Alle commissies die onder het bestuur hangen (denk aan BAC, BAC-jeugd, Technische Commissie, enz.) koppelen terug naar het bestuur voordat beslissingen/veranderingen doorgevoerd worden. Er worden geen BUVO-zaken op "social media" gezet zonder toestemming van het bestuur. In 2020 zijn AVG formulieren ondertekend door leden.

Specifieke afspraken met de Technische Commissie zijn terug te vinden onder hoofdstuk 2.7
Communicatie/afspraken.

Hoofdstuk 2 Technische Commissie BUVO

Het technische beleid is een onderdeel van het beleid van de volleybalvereniging BUVO. De Technische Commissie (TC) draagt er zorg voor om de uitvoer van het TC-beleid te waarborgen. De TC is verantwoordelijk het technische beleid uit te werken in een plan dat jaarlijks is afgestemd op de actualiteit van dat moment. De TC heeft als uitgangspunt dat spelers verschillende prestatieniveaus en behoeften hebben. De TC richt zich naast het presteren op het behouden van “speelplezier” voor eenieder. De TC is ervoor verantwoordelijk dat de competitieteams hun wedstrijden kunnen spelen binnen de beschikbare mogelijkheden en conform de richtlijnen van de Nevobo. Deze uitgangspositie dient herkenbaar en toetsbaar te zijn door spelers in te delen in een team waar hun behoeften en mogelijkheden het best tot hun recht komen. Voor de een zal dat een meer prestatiegericht team zijn en voor een ander waarbij spelbehoefte voorop staat. Voor de jeugdteams en prestatieteams wordt er per seizoen gekeken naar de mogelijkheid om een tweede training aan te bieden. De TC evalueert na elke seizoenshelft met de trainers/coaches.

2.1 Organisatie TC

De leden van de TC zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het opstellen en tot uitvoering brengen van het TC-beleid zoals opgenomen in het technisch beleidsplan. Dit houdt in dat de TC leidend is en het bestuur eindverantwoordelijk is. De TC streeft ernaar om 4 keer per jaar te vergaderen. Er vindt verslaglegging en terugkoppeling plaats, waardoor het bestuur op de hoogte blijft van recente ontwikkelingen. In deze vergadering wordt de voortgang besproken en worden indien nodig plannen bijgesteld. In de TC zit een afvaardiging van het hoofdbestuur. De notulen van de TC vergaderingen worden door de afgevaardigde van het hoofdbestuur binnen de TC de eerst volgende vergadering van het bestuur na de TC vergadering ingebracht/doorgenomen.

September	December	Februari/Maart	April
TC vergadering	TC vergadering Trainer/coach vergadering	TC vergadering Leden geven aan of ze volgend seizoen beschikbaar zijn voor competitie, aangeven welke positie voorkeur heeft	TC vergadering Trainer/Coach vergadering Indeling mini's/jeugd Selectietraining naar inzicht, indien noodzakelijk Voorlopige indeling nieuwe seizoen

Elk jaar wordt geëvalueerd in hoeverre het jaarlijkse plan wordt waargemaakt.

Hierbij zal de Technische Commissie kijken naar:

1. De invulling van de verschillende teams
2. De invulling van trainers
3. De behaalde resultaten
4. Mutaties van trainers / spelers
5. De invulling op het technische vlak
6. Betreffende faciliteiten (materialen, trainingsuren, zalen) doet TC een verzoek naar bestuur.
7. Meetrainer van jeugdspelers bij seniorenteams

Een omschrijving van de functies binnen de TC is opgenomen in bijlage B.

2.2 Technisch beleidsplan

Het technisch beleidsplan wordt uitgewerkt in een korte termijn jaarplan zie bijlage A en een middellang termijnplan, zie bijlage B. Bij het opstellen hiervan worden onderstaande aandachtspunten meegenomen.

Het beleidsplan richt zich op het onderkennen en faciliteren van talent en prestatie al op jonge leeftijd. Op aanraden van de trainers en de Technische Commissie trainen/spelen talentvolle spelers mee bij seniorenteams die qua prestatie/ontwikkeling aansluiten bij de jeugdspeler. Indien noodzakelijk vinden er selectietrainingen plaats, waarbij gekeken wordt naar de prestaties van het individu. Dit doen we om de continuïteit van het niveau vast te houden en dat spelers zich bewust zijn van opstroom- en afstroommogelijkheden.

De actuele situatie wordt meegenomen bij de jaarlijkse teamindeling:

- Het behaalde resultaat van het afgelopen seizoen.
- De kwaliteit en het aanbod van competitie spelers voor het komende seizoen.
- Doorstroom vanuit jeugd en talentvolle spelers.
- Beschikbaarheid en kwaliteit van de trainers.
- Indeling en beschikbaarheid van de trainingsuren.
- Leeftijd speelt bij selectie een rol wanneer jongere spelers/speelsters van vergelijkbaar niveau zijn, zij voorrang verdienen.
 - * De mini's (niveau 1 t/m 6) worden primair ingedeeld op leeftijd (indeling van de Nevobo), daarna op spelvreugde en daarna op sporttechnische ontwikkeling.
 - * Bij de jeugd A-B-C is vervroegde doorstroming mogelijk van talentvolle spelers, mits dit niet een bedreiging vormt voor het in stand houden van de overige teams. Ook deze teams worden primair ingedeeld op leeftijd (indeling van de Nevobo), daarna op spelvreugde en daarna op sporttechnische ontwikkeling.
 - * Van dames die geselecteerd zijn voor het eerste team wordt verwacht dat zij 2 keer per week trainen, tenzij anders overlegd met de trainer.

2.3 Talentontwikkeling

Talentontwikkeling bij BUVO is, behalve op het individu, vooral gericht op de ontwikkeling van een heel team. We willen investeren in de ontwikkeling van alle spelers, niet alleen de talenten. Om dit te bewerkstelligen kunnen speelsters uit de senioren competitieteams worden ingezet in de trainingen van de jeugd. Zo kan er binnen een teamtraining extra aandacht gegeven worden aan een individu (bijvoorbeeld spelverdeelster of libero) of een aantal speelsters met dezelfde functie (aanvallers).

Natuurlijk vinden we het ook belangrijk om de talentvolle speelsters als individu te laten groeien. In een halfjaarlijkse TC vergadering worden deze speelsters besproken en bekijken we wat we hen op dat moment als extra kunnen bieden. Bijvoorbeeld extra trainingen in een hoger team. Zo krijgen zij de mogelijkheid om zich te blijven ontwikkelen als individu, maar blijven ze ook trainen en wedstrijden spelen in hun eigen team, wat weer bijdraagt aan bovenstaande; namelijk de ontwikkeling van het hele team.

Wij ondersteunen de talenten bij het innemen van de rol als “drijfveer” binnen hun eigen team zodat zij behalve zichzelf, ook hun team naar een hoger niveau kunnen tillen. Niet alleen volleybal technisch, maar ook mentaal gezien.

Waar we in het verleden een paar keer een selectietraining hebben gehouden, werken we nu middels scouting. Dit houdt in dat de TC vaker langsgaat bij bijvoorbeeld wedstrijden en trainingen, in plaats van alleen een momentopname tijdens een selectietraining. Niet iedereen komt tijdens de selectietrainingen uit de verf. Tevens hebben we op deze manier beter in beeld of speelsters progressie laten zien.

2.4 Beschikbaar hebben van trainers/coaches

- Voor alle teams wordt zoveel mogelijk gezorgd dat er goed opgeleide/ervaren trainers/coaches beschikbaar worden gesteld.
- BUVO biedt trainers de mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen, dit betekent wel dat zij zich voor bepaalde tijd aan de club dienen te verbinden.
- Gebruikmaken van de aanwezige kennis en ervaring binnen de vereniging door inzetten van spelers/speelsters uit de seniorenteams als trainers/coaches. Opstellen en uitvoeren van trainingsplannen.
- De trainingsplannen dienen onder andere tot doel te hebben een goede doorstroming te realiseren voor talentvolle spelers/speelsters vanuit de jongste jeugd naar de selectieteams bij de senioren.
- Talentvolle jeugd traint mee bij hogere groepen en voor de jeugd worden extra trainingen georganiseerd (2^e training).
- Talentvolle jeugd wordt, in overleg met de ouders, opgegeven voor Open Club Kampioenschappen of regiotrainingen.
- Bij niveau 1 t/m 6 wordt al begonnen met het trainen op techniek zonder de spelvreugde uit het oog te verliezen.
- Bij de C-B-A jeugd wordt al begonnen met het trainen op techniek, spelsystemen en op vaste posities.
- Naast de teamtraining voor de jeugd, wordt een technische training opgezet waarbij ook aandacht wordt geschonken aan specialisatie.
- Van de spelers/speelsters in de selectieteams zal een aantal zaken verwacht worden, die het team, samen met de trainers, als doel moeten hebben om uiteindelijk op een zo hoog mogelijk niveau te eindigen:
 1. Het nakomen van trainingsverplichtingen;
 2. Beschikbaar zijn als invaller/reservespeler/-speelster bij hogere teams;
 3. Deelname aan (oefen-)toernooien.

2.4.1 Contracten trainers

Het bestuur stelt voor elke trainer een contract op waarin de rechten en plichten van zowel de trainer als BUVO omschreven staan. In de maand april zal door de trainer en BUVO worden besloten of het contract voor het daarop volgende seizoen zal worden verlengd of dat geen nieuw contract wordt aangegaan.

2.5 Facilitaire middelen

- Trainingsmogelijkheden en -faciliteiten worden geboden voor alle teams waarbij zoveel mogelijk afstemming plaatsvindt met de behoefte en (on-)mogelijkheden van de spelers/speelsters.
- Kwalitatief goed materiaal (ballen) beschikbaar stellen aan de teams voor de wedstrijden en tijdens de trainingen. (Teams dienen gedurende het seizoen op verantwoorde wijze met dit materiaal om te gaan.)

2.6 Communicatie/afspraken

Om de communicatie binnen onze vereniging eenduidig te houden, heeft het bestuur een aantal zaken op een rij gezet, zodat mailingen/berichten naar onze leden toe op correcte wijze gaat. Leden weten op die manier beter waar ze aan toe zijn.

Specifieke afspraken met de Technische Commissie:

- Uitnodigingen voor selectietrainingen in CC naar het bestuur.

- Voordat de nieuwe indeling definitief bekend gemaakt wordt, deze terugkoppelen naar het bestuur.
- De afgevaardigde van het bestuur in de TC koppelt de voorlopige teamindeling terug naar het bestuur. De afgevaardigde van het bestuur in de TC koppelt de reacties van het bestuur terug naar de TC in de daaropvolgende TC-vergadering.
- De afgevaardigde van het bestuur binnen de TC zal na goedkeuring van het bestuur de teamindeling naar de betreffende leden mailen en het op de site laten plaatsen.
- Personen die teruggezet worden, worden door eigen trainer telefonisch op de hoogte gebracht voordat de indeling aan iedereen bekend wordt gemaakt.
- Alle trainers van de betreffende teams worden uitgenodigd, omdat er vanuit alle teams wisselingen plaats kunnen vinden.

Bijlage A: Samenstelling bestuur BUVO

Voorzitter:	<i>open</i>
Secretaris:	Charlotte Scholten secretariaat@volleybalverenigingbuvo.nl Lotte Velthuis secretariaat@volleybalverenigingbuvo.nl
Penningmeester:	Marinke Scholten penningmeester@volleybalverenigingbuvo.nl
Wedstrijdsecretaris:	Elise Roerink wedstrijdsecretaris@volleybalverenigingbuvo.nl
Algemeen bestuurslid:	Marleen Roerink marleen_roerink@hotmail.com Kelly Schröer schroer1993@hotmail.com
Algemeen bestuurslid: Afgevaardigde Stichting Accommodatie Buurse (SAB):	Hennie Holters hennie@holters57.nl

Website: www.volleybalverenigingbuvo.nl

Bijlage B: Overige functies

Leden TC 2021-2026

Danny Rooroh	Trainer mini's / MB-MA / recreanten
Martine Kamphuis	Speler Dames Recreanten 1
Judith Lubberink	Speler Dames Recreanten 1
Karin Schutteleman	Speler recreanten/ jeugd-minicoördinator
Elise Roerink	Speler Dames 1 / wedstrijdsecretaris

Scheidsrechtercoördinator

Margot Kerkemeijer

Jeugdcoördinator

Karin Schutteleman

karinschutteleman@gmail.com

Organogram

